

## ZARZĄDZENIE NR 12/2022

Dyrektora Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Koprzywnicy  
z dnia 3 października 2022r.

**w sprawie** zasad i trybu wyznaczania celów Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Koprzywnicy, określania mierników ich realizacji oraz zasad monitorowania ich osiągnięcia.

Na podstawie art. 69 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2022.1634 t.j), celem zapewnienia funkcjonowania adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej wprowadza się zasady i tryb wyznaczania celów Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Koprzywnicy, określania mierników ich realizacji oraz zasad monitorowania ich osiągnięcia.

### § 1.

1. Na podstawie określonej misji Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Koprzywnicy zwanego w dalszej części ośrodkiem wynikającej z przepisów prawa, statutów i innych dokumentów należy określić cele i zadania w rocznej perspektywie.
2. Każdy cel powinien być określony w sposób:
  - 1) precyzyjny i konkretny – sformułowany jednoznacznie i nie pozostawiający miejsca na swobodną interpretację;
  - 2) mierzalny – sformułowany w taki sposób, by można go było liczbowo/wartościowo wyrazić stopień jego realizacji lub przynajmniej umożliwić jednoznaczną sprawdzalność jego realizacji;
  - 3) osiągalny i realistyczny - powinien oscylować wokół spodziewanych wyników możliwych do wykonania;
  - 4) istotny – powinien obejmować najważniejsze obszary działalności Ośrodka oraz jednocześnie odzwierciedlać istotne potrzeby społeczno - gospodarcze zawarte m.in w dokumentach strategicznych i programowych.
3. Każdy cel realizowany jest przez wykonywanie określonych zadań.
4. Struktura organizacyjna jest powiązana z celami i zadaniami realizowanymi przez ośrodek.

**§ 2.**

1. Dyrektor do dnia 31 grudnia przygotowuje cele i zadania do realizacji na kolejny rok wg załącznika nr 1 do zarządzenia.
2. Plan realizacji celów i zadań jest aktualizowany po każdej zmianie budżetu mającej wpływ na zakres realizowanych zadań.

**§ 3.**

1. Wykonanie celów i zadań należy monitorować za pomocą wyznaczonych mierników tj. wielkości liczbowych, które określają pomiar ich realizacji.
2. Należy określić: nazwę miernika, wartość planową do osiągnięcia w danym roku budżetowym i najważniejsze zadania służące realizacji celu.

**§ 4.**

1. Do dnia 31 stycznia następnego roku przygotowywane jest sprawozdanie z realizacji celów i zadań, które zatwierdza Dyrektor. Wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia. Sprawozdanie powinno wskazywać poziom osiągniętych mierników w odniesieniu do poziomu zakładanego oraz ewentualne przyczyny nieosiągnięcia zakładanych mierników.

**§ 5.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**DYREKTOR**  
*Krzysztof Pitra*

.....  
podpis Dyrektora MGOKIS w Koprzywnicy